

## Уважаемые работодатели!

Согласно порядку, определенному Приказом министерства труда и социального развития Ростовской области от **20.03.2020 № 66**, документы в целях уведомительной регистрации коллективного договора организации предоставляются в Министерство труда и социального развития Ростовской области (далее – минтруд области) в электронном виде посредством официальной электронной почты минтруда области.

Факт прохождения уведомительной регистрации фиксируется путем направления от минтруда области уведомления в электронном виде (отсканированный документ) с указанием даты и номера регистрации.

В целях идентификации коллективных договоров в поступающей в минтруд области корреспонденции, в «теме» электронного письма необходимо обязательно указывать **наименование организации**.

Для проведения уведомительной регистрации коллективного договора (дополнительного соглашения) необходимо направить одним эл. письмом:

- файл коллективного договора (дополнительного соглашения) в **формате Word** с приложениями (Правила внутреннего трудового распорядка, Положение по оплате труда, Соглашение по охране труда) при наличии;

- **копию титульного листа** подписанного Сторонами коллективного договора (дополнительного соглашения) с указанием срока его действия (**даты подписания**), **заверенного печатью организации**; **копию титульного листа** предыдущего коллективного договора (при наличии), с указанием ИНН организации;

- **копии документов**, подтверждающие полномочия сторон, подписавших коллективный договор (дополнительное соглашение), **заверенные надлежащим образом («копия верна», печать организации, дата подписания коллективного договора, соглашения)**:

- приказ о назначении руководителя на занимаемую должность;
- протокол (выписка) собрания об избрании председателя первичной профсоюзной организации или представителя (ей) трудового коллектива, **с указанием срока полномочий (избрания)**;

- заполненное заявление от имени работодателя **с печатью и текущей датой направления документов на уведомительную регистрацию + заявление в формате Word**.

Эл. почта: **rabmest@rambler.ru**

Телефон: **8(863) 234 40 88** управление по труду министерства труда и социального развития Ростовской области