

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28. 02. 2017

№ 68

г. Аксай

О представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством в сфере противодействия коррупции, руководствуясь федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», областными законами от 09.10.2007 № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в Администрации Аксайского района (далее – должность муниципальной службы) по состоянию на 31 декабря отчетного года, включенные в перечень, утвержденный нормативным правовым актом Администрации Аксайского района (далее – перечень) **представлять** сведения о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, в соответствии с Порядком представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Ростовской области, а также лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Лицо, замещающее должность муниципальной службы, включенную в перечень, ежегодно представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему

на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

2. Гражданам, при поступлении на должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, **представлять** сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с Порядком представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Ростовской области, а также лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

3. Лица, замещающие должности муниципальной службы, не включенные в перечень, и претендующие на замещение должностей муниципальной службы, включенных в перечень, при назначении на соответствующие должности муниципальной службы, представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 2 настоящего постановления.

4. Гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются главой Администрации Аксайского района, а также лицами, замещающими указанные должности, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в общий отдел Администрации Аксайского района (далее – общий отдел).

5. Гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются руководителем отраслевого (функционального) органа

Администрации Аксайского района (далее – орган Администрации), в случае делегирования ему полномочий представителя нанимателя (работодателя), а также лицами, замещающими указанные должности, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются специалисту, ответственному за ведение кадровой работы соответствующего органа Администрации (далее – специалист).

6. Начальнику общего отдела Администрации Аксайского района (Гадиян А.А.), специалистам, ответственным за ведение кадровой работы в органах Администрации Аксайского района, ежегодно, до 30 апреля организовать прием сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период, а также работу по разъяснению порядка, сроков и формы подачи сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера с учетом особенностей, установленных законодательством о муниципальной службе Российской Федерации.

7. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене Администрации Аксайского района «Аксайский район официальный» и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2017.

8. Разместить постановление на официальном сайте Администрации Аксайского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Аксайского района Доморовского К.С. и управляющего делами Администрации Аксайского района Лазареву Е.И.

Первый заместитель
главы Администрации
Аксайского района

К.С. Доморовский

Постановление вносит
общий отдел
Администрации Аксайского района